

OGÓLNY REGULAMIN UCZESTNICTWA W IMPREZACH TURYSTYCZNYCH ORGANIZOWANYCH przez „Oświatę Wrocław” Oddział Ryszard Janklowski Oddział Wrocław ul. Kołłątaja 24

Niniejszy regulamin stanowi integralną część UMOWY - ZGŁOSZENIA

Przed rezerwacją imprezy turystycznej, obozu albo zimowiska, prosimy o zapoznanie się z przedstawionym poniżej regulaminem .

I. DEFINICJE

Impreza Turystyczna – połączenie co najmniej dwóch różnych usług turystycznych, w rozumieniu ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (dalej Ustawa), na potrzeby tej samej podróży lub wakacji. Treść Ustawy dostępna jest na stronie ww.sejm.gov.pl.

Klient – konsument, który zamierza zawrzeć lub zawarł z „Oświatą Wrocław” umowę o świadczenie usług turystycznych na swoją rzecz lub na rzecz innej osoby a także konsument, na którego przeniesiono prawo do korzystania z usług turystycznych objętych przedmiotem zawartą Umową.

„Oświata Wrocław” – przedsiębiorstwo „Oświata Wrocław” Ryszard Janklowski , 49-300 Brzeg ul. Chorążych 42 , Oddział Wrocław ul. Kołłątaja 24 50-007 Wrocław będące organizatorem turystyki, wpisanym do rejestru organizatorów turystyki i przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych prowadzonego przez Marszałka Województwa Opolskiego pod numerem 177, NIP 747 130 11 30 zwane dalej **ORGANIZATOREM**

ORGANIZATOR oświadcza, że posiada zabezpieczenie finansowe prowadzonej działalności w formie Gwarancji ubezpieczeniowej turystycznej o numerze M 209281 udzielonej przez SIGNAL IDUNA PTU S.A. z dnia 15.03.2018r. na kwotę : 31. 275,75 PLN (słownie : trzydzieści jeden tysięcy dwieście siedemdziesiąt pięć złotych i siedemdziesiąt pięć groszy).

Beneficjentem zabezpieczenia jest Marszałek Województwa Opolskiego, który w imieniu klientów ubiega się o wypłatę środków z przedmiotowego zabezpieczenia zgodnie z przepisanej ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych .

Minimalna Liczba Uczestników – minimalna liczba uczestników warunkująca odbycie się danej Imprezy Turystycznej podana jest na druku Umowy

Regulamin – niniejszy regulamin świadczenia usług turystycznych.

Umowa – umowa o świadczenie usług turystycznych, której Regulamin jest integralną częścią, zawierana pomiędzy Klientem i „Oświata Wrocław”, w której ORGANIZATOR zobowiązuje się do zorganizowania Imprezy Turystycznej dla osoby lub osób wskazanych w Umowie.

Uczestnik – osoba biorąca udział w Imprezie Turystycznej, Uczestnikiem może być zarówno Klient, jak i osoba na rzecz której Klient zawarł Umowę.

II. ZAWARCIE UMOWY

- Po zawarciu Umowy Klient zobowiązany jest do wpłaty zaliczki w wysokości minimum 30% ustalonej w Umowie ceny Imprezy Turystycznej. Wpłata zaliczki powinna nastąpić nie później niż w terminie wskazanym w Umowie. Umowę każdy Klient podpisuje osobiście, a za osobę niepełnoletnią jego prawny opiekun. Klient ma obowiązek zapłaty pozostałej części umówionej ceny nie później niż 20 dni przed terminem rozpoczęcia Imprezy Turystycznej.
- Data zawarcia Umowy jest data otrzymania przez ORGANIZATORA Umowy podpisanej przez Klienta.
- W przypadku niedokonania przez Klienta, w ustalonym terminie, wpłaty zaliczki lub pozostałej części ceny wynikającej z Umowy, ORGANIZATOR uprawniony jest do odstąpienia od umowy z winy Klienta.
- Przed zawarciem Umowy ORGANIZATOR poinformuje Klienta o niezbędnych dokumentach oraz o terminie ich okazania lub dostarczenia do Biura Organizatora. Brak takich dokumentów lub ich nieterminowe złożenie uprawnia ORGANIZATORA do odstąpienia od Umowy z winy Klienta.
- Klient zobowiązany jest do dostarczenia do Biura Organizatora do 14 dni przed rozpoczęciem kolonii, obozu lub zimowiska, prawidłowo wypełnionej i podpisanej karty uczestnika dla każdego z Uczestników. Wzór karty uczestnika dostarczany jest Klientowi przez ORGANIZATORA.
- Klient ma obowiązek poinformowania ORGANIZATORA o zmianie nazwiska, adresu i paszportu, dowodu osobistego Uczestnika. Informacje te przekazane muszą być do ORGANIZATORA w takim terminie do dnia rozpoczęcia Imprezy Turystycznej, by możliwe było załatwienie niezbędnych formalności dla uczestnictwa w Imprezie Turystycznej.
- ORGANIZATOR zastrzega sobie możliwość zmiany ustalonej w Umowie ceny w przypadku udokumentowanego wpływu na zmianę ceny jednej z następujących okoliczności:
 - nie mniejszego niż 25% wzrostu/spadku kosztów transportu,
 - nie mniejszego niż 10% wzrostu/spadku opłat urzędowych, podatków lub opłat należnych za takie usługi, jak lotniskowe, załadunkowe, przeładunkowe w portach morskich i lotniczych,
 - nie mniejszego niż 10% wzrostu/spadku cen walut.
- Nowa cena zostanie skalkulowana poprzez korektę składowej ceny, która uległa zmianie opisanej w pkt. 7 przy zachowaniu proporcji, jaką w.w. składowa stanowi w cenie imprezy turystycznej.
- Klient ma prawo do obniżki ustalonej w Umowie ceny odpowiadającej obniżeniu kosztów, o których mowa w pkt 7, które nastąpiło po zawarciu Umowy, a przed rozpoczęciem Imprezy Turystycznej.
- W okresie 20 dni przed datą rozpoczęcia Imprezy Turystycznej cena ustalona w Umowie nie może być podwyższona.
- W przypadku zmiany ceny stosownie do powyższych zasad, Klientowi przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, w takim przypadku ORGANIZATOR zobowiązuje się dokonać niezwłocznego zwrotu wpłaconych przez Klienta kwot na poczet realizacji Umowy. Po uzyskaniu informacji o zmianie ceny Klient zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania ORGANIZATORA czy korzysta z prawa do odstąpienia od Umowy czy przyjmuje proponowaną zmianę ceny.
- W przypadku zgłoszenia się mniejszej liczby uczestników niż Minimalna Liczba Uczestników ORGANIZATOR uprawniony jest do odwołania Imprezy Turystycznej.
- ORGANIZATOR może rozwiązać Umowę i dokonać pełnego zwrotu Klientowi wpłat dokonanych z tytułu Imprezy Turystycznej, bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia, jeżeli:
 - liczba osób, które zgłosiły się do udziału w Imprezie Turystycznej, jest mniejsza niż Minimalna Liczba Uczestników, a ORGANIZATOR powiadomił Klienta o rozwiązaniu Umowy nie później niż na:
 - 20 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej ponad 6 dni,
 - 7 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej 2-6 dni,
 - 48 godzin przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej krócej niż 2 dni,

- 2) ORGANIZATOR nie może zrealizować Umowy z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności i powiadomił Klienta o rozwiązaniu Umowy niezwłocznie przed rozpoczęciem Imprezy Turystycznej.
14. Klient może - bez zgody ORGANIZATORA - przenieść na osobę spełniającą przewidziane w Umowie warunki udziału w Imprezie Turystycznej wszystkie przysługujące mu z tytułu Umowy uprawnienia, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z Umowy obowiązki. Przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków, o którym mowa w zd. 1 jest skuteczne wobec ORGANIZATORA, jeżeli Klient zawiadomi o tym ORGANIZATORA na trwałym nośniku w rozsądnym terminie. Za przeniesienie uprawnień przysługujących z tytułu umowy pobierana jest opłata manipulacyjna w kwocie 50 zł.
15. Każdy z Uczestników zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia zdrowotnego zapewniającego możliwość leczenia w ramach świadczeń zapewnianych przez Narodowy Fundusz Zdrowia w Polsce. Klient oświadcza, iż jego (lub Uczestnika) stan zdrowia umożliwia mu udział w Imprezie Turystycznej. W przypadku, gdyby po przybyciu Uczestnika na Imprezę Turystyczną okazało się, że stan zdrowia Uczestnika uniemożliwia mu wzięcie udziału w Imprezie Turystycznej, pomimo złożenia przez Klienta oświadczenia o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału Uczestnika w Imprezie Turystycznej, ORGANIZATOR uprawniony jest do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
Jeżeli Uczestnik jest osobą niepełnoletnią, ORGANIZATOR niezwłocznie zawiadomi jej opiekuna prawnego o braku możliwości udziału tego Uczestnika w Imprezie Turystycznej ze względu na stan zdrowia, o odstąpieniu od Umowy oraz konieczności niezwłocznego odebrania Uczestnika z Imprezy Turystycznej.
16. Umowa pomiędzy Klientem, a ORGANIZATOR może zostać zawarta w ten sposób, iż po zgłoszeniu przez Klienta chęci zawarcia Umowy, ORGANIZATOR prześle Klientowi (pocztą lub za pośrednictwem poczty elektronicznej) Umowę, celem jej podpisania przez Klienta.
17. W przypadku, o którym mowa w punkcie powyżej, Klient zobowiązany jest do odesłania do ORGANIZATORA jednego podpisanego przez Klienta egzemplarza Umowy nie później niż na 30 dni przed datą rozpoczęcia Imprezy Turystycznej. Jeżeli Klient otrzyma egzemplarze Umowy do podpisania później niż na 30 dni przed datą rozpoczęcia Imprezy Turystycznej, podpisane egzemplarze powinien odesłać niezwłocznie.
18. W związku z treścią art. 38 pkt 12) ustawy o prawach konsumenta w odniesieniu do Umowy, konsumentowi nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy zawartej na odległość, o którym mowa w art. 27 w/w ustawy.

III. REZYGNACJA Z IMPREZY

1. Klient uprawniony jest do rezygnacji z udziału w Imprezie Turystycznej, przed jej rozpoczęciem, poprzez złożenie, w formie pisemnej, oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Za datę odstąpienia od Umowy przyjmuje się dzień wpływu oświadczenia o odstąpieniu do ORGANIZATORA.
2. W przypadku odstąpienia przez Klienta od Umowy, Klient zobowiązany jest do uiszczenia na rzecz ORGANIZATORA opłaty za odstąpienie od umowy w następującej wysokości:
 - a) 50PLN w przypadku odstąpienia od umowy w terminie do 50 dni przed terminem rozpoczęcia Imprezy Turystycznej
 - b) kwotę odpowiadającą 10% ustalonej w Umowie ceny, jeżeli rezygnacja nastąpiła w terminie od 49 do 30 dni przed rozpoczęciem Imprezy Turystycznej,
 - c) kwotę odpowiadającą 30% ustalonej w Umowie ceny, jeżeli rezygnacja nastąpiła w terminie od 29 do 21 dni przed rozpoczęciem Imprezy Turystycznej,
 - d) kwotę odpowiadającą 60% ustalonej w Umowie ceny, jeżeli rezygnacja nastąpiła w terminie od 20 do 15 dni przed rozpoczęciem Imprezy Turystycznej,
 - e) kwotę odpowiadającą 80% ustalonej w Umowie ceny, jeżeli rezygnacja nastąpiła w terminie od 14 do 6 dni przed rozpoczęciem Imprezy Turystycznej,
 - f) kwotę odpowiadającą 95% ustalonej w Umowie ceny, jeżeli rezygnacja nastąpiła w terminie od 5 dni i krócej przed rozpoczęciem Imprezy Turystycznej,
3. Koszty odstąpienia od Umowy, o których mowa w pkt II ust. 2, są naliczane także w przypadku braku możliwości realizacji Umowy przez ORGANIZATORA z przyczyn leżących po stronie Klienta, w tym w szczególności z powodu:
 - a) odmowy wydania Uczestnikowi paszportu lub wize,
 - b) braku dokumentów uprawniających do przekroczenia granicy przez Uczestnika,
 - c) niedotrzymania określonych w umowie terminów płatności przez Klienta,
 - d) nieprzybycia Uczestnika na miejsce zbiórki,
 - e) choroby lub innych przypadków losowych uniemożliwiających udział Uczestnika w Imprezie Turystycznej,
 - f) uniemożliwienia Uczestnikowi przekroczenia granicy przez służby graniczne.
4. **Klient ma prawo po zawarciu umowy z Organizatorem do wykupienia we własnym zakresie polisy ubezpieczeniowej OD REZYGNACJI Z UDZIAŁU W IMPREZIE TURYSTYCZNEJ.**
5. Za dokonanie przez Klienta zmiany terminu Imprezy Turystycznej (w przypadku, gdy taka zmiana terminu jest możliwa), Klient jest zobowiązany do zapłaty na rzecz ORGANIZATORA opłaty manipulacyjnej w wysokości 50PLN.

IV. REALIZACJA UMOWY, REKLAMACJE

1. ORGANIZATOR zobowiązany jest do udzielenia niezwłocznej pomocy, na warunkach określonych w art. 52 Ustawy, w przypadku gdy Uczestnik znalazł się w trudnej sytuacji w związku z wystąpieniem nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności w rozumieniu art.4 pkt 15 Ustawy.
2. Uczestnik zobowiązany jest do posiadania aktualnych dokumentów upoważniających do przekroczenia granicy RP lub zameldowania na terenie RP.
3. Klient odpowiada za szkody wyrządzone z własnej winy lub winy Uczestnika. W miarę możliwości szkoda powinna zostać naprawiona niezwłocznie. Za szkody wyrządzone przez nieletnich odpowiadają ich prawni opiekunowie.

4. W razie rażącego lub uporczywego naruszenia przez Uczestnika ustalonego porządku Imprezy Turystycznej, w szczególności w przypadku:
 - 1) stwarzania zagrożenia dla siebie, innych Uczestników, opiekunów lub osób trzecich,
 - 2) naruszenia zapisów niniejszego Regulaminu,
 - 3) naruszenia zapisów regulaminu danej Imprezy Turystycznej, z którym każdy Uczestnik jest zapoznawany natychmiast po rozpoczęciu Imprezy Turystycznej (w przypadku niepełnoletnich Uczestników opiekun prawny – przed rozpoczęciem Imprezy Turystycznej - ma prawo zażądać kopii regulaminu danej Imprezy Turystycznej, z którą zapoznany zostanie jego podopieczny),
 - 4) powtarzających się zachowań polegających na odmowie podporządkowania się poleceniom osób, pod których opieką Uczestnik pozostaje w trakcie trwania Imprezy Turystycznej, ORGANIZATOR uprawniony jest do rozwiązania Umowy z Klientem w trybie natychmiastowym z winy Klienta. Wszelkie koszty dalszego pobytu Uczestnika za granicą i powrotu do kraju, a także pobytu Uczestnika w miejscu odbywania się Imprezy Turystycznej na terytorium kraju oraz jego powrotu do domu, obciążają w takim przypadku Klienta.
5. Wszelkie zastrzeżenia dotyczące Imprezy Turystycznej Klient powinien zgłaszać niezwłocznie przedstawicielowi ORGANIZATORA. Zgłoszeń należy dokonywać bezpośrednio przedstawicielowi Organizatora lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: turystyka@oswiata.wroc.pl
6. Reklamacje należy wносить w formie pisemnej na adres biura ul Kołłątaja 24 , 50-007 Wrocław albo za pomocą poczty elektronicznej na adres turystyka@oswiata.wroc.pl W treści reklamacji Klient powinien skonkretyzować oraz uzasadnić swoje uwagi i zażalenia wobec.
7. ORGANIZATOR rozpatrzy reklamację w ciągu 30 dni od daty jej otrzymania.
8. W przypadku braku możliwości realizacji świadczeń, które zgodnie z Umową miały być zrealizowane w trakcie Imprezy Turystycznej, ORGANIZATOR bez obciążania Klienta dodatkowymi kosztami, wykona w ramach tej Imprezy Turystycznej odpowiednie świadczenia zastępcze. Jeżeli wartość świadczenia zastępczego będzie niższa od wartości usługi określonej w programie Imprezy Turystycznej dokona zwrotu Klientowi zwrotu różnicy w wartości między świadczeniami określonymi w Umowie, a faktycznie zrealizowanymi.
9. Klient niniejszym oświadcza, iż wskazana przez niego osoba do kontaktu upoważniona jest do podejmowania wszystkich decyzji dotyczących Uczestnika związanych z jego pobytem na Imprezie Turystycznej, łącznie z prawem do podjęcia decyzji o zmianie miejsca pobytu Uczestnika i odbioru Uczestnika z miejsca trwania Imprezy Turystycznej w przypadku rozwiązania Umowy z winy Uczestnika.
10. ORGANIZATOR odpowiedzialny jest za należyte wykonanie wszystkich usług turystycznych objętych Umową. Odpowiedzialność ORGANIZATORA za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy ograniczona jest do trzykrotności ceny Imprezy Turystycznej względem każdego klienta. Ograniczenie to nie dotyczy szkód na osobie oraz szkód spowodowanych umyślnie lub w wyniku niedbalstwa.
11. ORGANIZATOR zastrzega sobie prawo zmiany Umowy na zasadach opisanych w art. 46 Ustawy.

Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków (PZU NNW)

Dokument zawierający informacje o produkcie ubezpieczeniowym

Powszechny Zakład Ubezpieczeń Spółka Akcyjna zarejestrowana w Polsce

Produkt: PZU NNW



Pełne informacje podawane przed zawarciem umowy i informacje umowne podane są w dokumencie ubezpieczenia oraz w ogólnych warunkach ubezpieczenia PZU NNW ustalonych uchwałą Zarządu Powszechnego Zakładu Ubezpieczeń Spółki Akcyjnej nr UZ/423/2016 z dnia 24 października 2016 r. ze zmianami ustalonymi uchwałą Zarządu Powszechnego Zakładu Ubezpieczeń Spółki Akcyjnej nr UZ/215/2018 z dnia 6 lipca 2018 r.

Jakiego rodzaju jest to ubezpieczenie?

Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków należy do działu II, grupy 1 załącznika do „Ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej”.



Co jest przedmiotem ubezpieczenia?

- ✓ następstwa wypadku ubezpieczeniowego albo sam fakt zaistnienia zdarzenia objętego ochroną. Nie ma tu ograniczeń wiekowych (nie ma minimalnego ani maksymalnego wieku osoby ubezpieczonej), ani ograniczeń wynikających z niepełnosprawności lub istniejących chorób czy wykonywanego zawodu,
- ✓ osoba bezrobotna lub emeryt również może zawrzeć ubezpieczenie.

Ochrona ubezpieczenia wyraża się poprzez gwarantowaną wypłatę określonych w umowie świadczeń powypadkowych po spełnieniu wszystkich warunków odpowiedzialności wynikających z owu, tj. m.in. wypadek musi mieć miejsce w okresie ubezpieczenia, brak wyłączeń odnośnie danego ryzyka.

Umowa obejmuje wyłącznie elementy produktu wybrane przez Klienta.

Zakres podstawowy obejmuje wypłatę świadczenia z tytułu:

- ✓ śmierci,
- ✓ trwałego uszczerbku na zdrowiu,
- ✓ zwrotu kosztów nabycia przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych,
- ✓ zwrotu kosztów przeszkolenia zawodowego osób niepełnosprawnych na terenie RP,
- ✓ świadczenie za leczenie uzależnień,
- ✓ usługi assistance na terenie RP.

Zakres podstawowy można rozszerzyć za opłatą dodatkowej składki o dodatkowe ryzyka m.in.:

- ✓ zawał serca, krwotok śródczaszkowy, sepsa, nowotwór złośliwy, poważne zachorowanie, chorobę tropikalną,
- ✓ wypadek powstały wskutek uprawiania sportów wysokiego ryzyka, aktu terroryzmu, działań wojennych, stanu wojennego/wyjatkowego.

Do ubezpieczenia można dodatkowo włączyć szeroki wachlarz świadczeń m.in.:

- ✓ koszty leczenia, zasiłek dzienny, dietę szpitalną, śmierć przy pracy, śmierć w wypadku komunikacyjnym, pobyt na OIOM/OIT, rekonwalescencję po hospitalizacji.

Usługi Assistance na terenie RP świadczone są w ramach podstawowej ochrony i obejmują m.in.:

- ✓ pomoc: medyczną, rehabilitacyjną, domową, wizyty u psychologa, opiekę nad dziećmi, opiekę nad psami i kotami.

Suma ubezpieczenia:

- ✓ wysokość sumy wskazuje zawierający umowę,
- ✓ stanowi górną granicę odpowiedzialności ubezpieczyciela,
- ✓ w ramach sumy ubezpieczenia mogą być ustalone podlimity ograniczające odpowiedzialność ubezpieczyciela (assistance),
- ✓ sumy ubezpieczenia dotyczą każdej ubezpieczonej osoby i na każdy wypadek ubezpieczeniowy.



Czego nie obejmuje ubezpieczenie?

Ubezpieczenie nie obejmuje m.in.:

- x chorób, zarówno takich o których ubezpieczony wie jak i tych które wystąpią nagle lub ujawnią się w wyniku nieszczęśliwego wypadku albo stanowią przyczynę wypadku (za wyjątkiem ataku epilepsji albo omdlenia z innej przyczyny niż choroba przewlekła) oraz za wyjątkiem chorób włączonych do ochrony za opłatą dodatkowej składki np. zawał serca, sepsa, nowotwór złośliwy.



Jakie są ograniczenia ochrony ubezpieczeniowej?

W ubezpieczeniu NNW nie obejmujemy zdarzeń powstałych m.in. w związku z:

- ! uprawianiem sportów wyczynowych bądź sportów wysokiego ryzyka,
- ! wystąpieniem aktów terroryzmu, działań wojennych, stanu wojennego lub wyjątkowego jeśli w momencie zawarcia umowy ubezpieczenia Ministerstwo Spraw Zagranicznych na swojej stronie internetowej informowało o zagrożeniu komunikatem: „nie podróżuj” albo „opuszcz natychmiast”.

Powyżej wymienione ryzyka można włączyć do ochrony za opłatą dodatkowej składki wówczas nieszczęśliwe wypadki w związku z ww. ryzykami będą objęte ochroną ubezpieczeniową

Z ochrony ubezpieczeniowej bezwzględnie wyłączone są nieszczęśliwe wypadki, które zaszyły m.in.:

- ! w stanie nietrzeźwości lub po użyciu środków odurzających, psychotropowych, substancji psychoaktywnych chyba, że nie miało to wpływu na zajście wypadku,
- ! w związku z zatrudnieniem spowodowanym spożyciem alkoholu lub używaniem środków odurzających, psychotropowych lub substancji psychoaktywnych,
- ! wskutek utraty przytomności spowodowanej przyczyną chorobową, z zastrzeżeniem że wyłączenie to nie dotyczy utraty przytomności spowodowanej atakiem epilepsji albo omdleniem z przyczyny innej niż choroba przewlekła,
- ! udziałem w przestępstwach, lub bójkach,
- ! samookaleczeniem, samobójstwem bądź próbą popełnienia samobójstwa,
- ! udziałem w strajkach, rozruchach, zamieszkach, akcjach protestacyjnych,
- ! kierowaniem pojazdem silnikowym w stanie nietrzeźwości bądź bez wymaganych uprawnień – chyba że nie miało to wpływu na zajście wypadku.

Pełna lista wyłączeń znajduje się w OWU.



Gdzie obowiązuje ubezpieczenie?

- ✓ Wypadek może mieć miejsce zarówno w Polsce jak i za granicą.



Co należy do obowiązków ubezpieczonego?

Ubezpieczony ma obowiązek:

- podać nam wszystkie informacje, o które pytamy przy zawarciu ubezpieczenia i poinformować nas jeśli w trakcie ubezpieczenia nastąpią ich zmiany,
- zawiadomić nas o zajściu wypadku i dostarczyć dokumentację niezbędną do ustalenia zasadności roszczenia i wysokości świadczenia tj.: opis przyczyn i przebiegu wypadku ubezpieczeniowego, dokumentację medyczną potwierdzającą doznanie uszkodzenia ciała lub rozstrój zdrowia, dokumentów dotyczących innych kosztów objętych zakresem ubezpieczenia.

W razie śmierci ubezpieczonego uposażony zobowiązany jest przedstawić nam do wglądu odpis aktu zgonu oraz kartę statystyczną zgonu lub dokumentację medyczną potwierdzającą przyczynę zgonu oraz dokument potwierdzający tożsamość uposażonego.



Jak i kiedy należy opłacać składki?

Składkę płaci ubezpieczający. Może to zrobić jednorazowo lub w ratach. Terminy płatności są podane w dokumencie ubezpieczenia.



Kiedy rozpoczyna się i kończy ochrona ubezpieczeniowa?

Ochrona ubezpieczenia trwa od dnia następnego po zawarciu umowy ubezpieczenia, nie wcześniej jednak niż od dnia następnego po zapłaceniu składki ubezpieczeniowej lub jej pierwszej raty, chyba że umówiono się inaczej.

Jeżeli w umowie ubezpieczenia określono dzień, w którym rozpoczyna się okres ubezpieczenia przypadający przed dniem, w którym ubezpieczający powinien zapłacić składkę lub jej pierwszą ratę, nasza odpowiedzialność rozpoczyna się w dniu określonym w umowie ubezpieczenia jako początek okresu ubezpieczenia.

Jeżeli w umowie ubezpieczenia określono dzień, w którym rozpoczyna się okres ubezpieczenia przypadający po dniu, w którym ubezpieczający powinien zapłacić składkę lub jej pierwszą ratę, a składka ubezpieczeniowa lub jej pierwsza rata nie została zapłacona do dnia poprzedzającego pierwszy dzień okresu ubezpieczenia, umowa ubezpieczenia ulega rozwiązaniu z tym dniem.

W umowie ubezpieczenia NNW zawartej jako ubezpieczenie indywidualne na cudzy rachunek (na rachunek ubezpieczonego), nasza odpowiedzialność rozpoczyna się z upływem 7 dni licząc od dnia następującego po zawarciu umowy ubezpieczenia, nie wcześniej jednak niż od dnia następującego po zapłaceniu składki ubezpieczeniowej lub jej pierwszej raty, z zastrzeżeniem że w przypadku zawarcia ww. umowy ubezpieczenia na rachunek małoletniego albo przez osobę prawną lub jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną na rachunek osoby fizycznej związanej z nią zależnością służbową, odpowiedzialność PZU SA rozpoczyna się od dnia następującego po zawarciu umowy ubezpieczenia, nie wcześniej jednak niż od dnia następującego po zapłaceniu składki ubezpieczeniowej lub jej pierwszej raty. Okres 7-dniowy, o którym mowa powyżej, nie ma zastosowania w przypadku zawarcia umowy ubezpieczenia na kolejny okres przed zakończeniem okresu ubezpieczenia umowy poprzedniej.

Ochrona może zakończyć się także przed upływem końca okresu ubezpieczenia, m.in. w następujących przypadkach:

- z dniem odstąpienia przez ubezpieczającego od umowy w przypadku zawarcia umowy na okres dłuższy niż 6 miesięcy. Przedsiębiorca może odstąpić od takiej umowy w terminie 7 dni, osoba fizyczna w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy,
- z dniem doręczenia nam oświadczenia o wypowiedzeniu umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy odpowiadamy jeszcze przed zapłaceniem składki lub jej pierwszej raty a składka lub jej pierwsza rata nie jest zapłacona w terminie,
- z upływem terminu ustalonego w wezwaniu do zapłacenia składki,
- z dniem utraty przez ubezpieczonego statusu członka grupy wskazanej w umowie ubezpieczenia,
- z chwilą śmierci ubezpieczonego.



Jak rozwiązać umowę?

Ubezpieczający może odstąpić od umowy zawartej na ponad 6 miesięcy:

- w ciągu 30 dni od jej zawarcia – jeśli jest konsumentem,
- w ciągu 7 dni od jej zawarcia – jeśli jest przedsiębiorcą,