

SEMESTR II wiosenny

22.lut		23.lut	
8 ⁰⁰ -9 ³⁰	Organizacja pracy biurowej	8 ⁰⁰ -9 ³⁰	Ekonomiczne podstawy funkcjonowania przedsiębiorstw
9 ⁴⁰ -11 ¹⁰	Organizacja pracy biurowej	9 ⁴⁰ -11 ¹⁰	Ekonomiczne podstawy funkcjonowania przedsiębiorstw
11 ²⁰ -12 ⁵⁰	Pracownia pracy biurowej	11 ²⁰ -12 ⁵⁰	Ekonomiczne podstawy funkcjonowania przedsiębiorstw
13 ⁰⁰ -14 ³⁰	Pracownia pracy biurowej	13 ⁰⁰ -14 ³⁰	Podstawy prawa administracyjnego
14 ⁴⁰ -16 ¹⁰	Pracownia pracy biurowej	14 ⁴⁰ -16 ¹⁰	Podstawy prawa administracyjnego
08.mar		09.mar	
8 ⁰⁰ -9 ³⁰	Biznes i zarządzanie	8 ⁰⁰ -9 ³⁰	Postępowaniew administracji
9 ⁴⁰ -11 ¹⁰	Biznes i zarządzanie	9 ⁴⁰ -11 ¹⁰	Postępowaniew administracji
11 ²⁰ -12 ⁵⁰	Biznes i zarządzanie	11 ²⁰ -12 ⁵⁰	Postępowaniew administracji
13 ⁰⁰ -14 ³⁰	Biznes i zarządzanie	13 ⁰⁰ -14 ³⁰	Postępowaniew administracji
14 ⁴⁰ -16 ¹⁰	Biznes i zarządzanie	14 ⁴⁰ -16 ¹⁰	Postępowaniew administracji
22.mar		23.mar	
8 ⁰⁰ -9 ³⁰	Organizacja pracy biurowej	8 ⁰⁰ -9 ³⁰	Ekonomiczne podstawy funkcjonowania przedsiębiorstw
9 ⁴⁰ -11 ¹⁰	Organizacja pracy biurowej	9 ⁴⁰ -11 ¹⁰	Ekonomiczne podstawy funkcjonowania przedsiębiorstw
11 ²⁰ -12 ⁵⁰	Organizacja pracy biurowej	11 ²⁰ -12 ⁵⁰	Ekonomiczne podstawy funkcjonowania przedsiębiorstw
13 ⁰⁰ -14 ³⁰	Pracownia pracy biurowej	13 ⁰⁰ -14 ³⁰	Podstawy prawa administracyjnego
14 ⁴⁰ -16 ¹⁰	Pracownia pracy biurowej	14 ⁴⁰ -16 ¹⁰	Podstawy prawa administracyjnego
05.kwi		06.kwi	
8 ⁰⁰ -9 ³⁰	Pracownia pracy biurowej	8 ⁰⁰ -9 ³⁰	Pracownia pracy biurowej
9 ⁴⁰ -11 ¹⁰	Pracownia pracy biurowej	9 ⁴⁰ -11 ¹⁰	Pracownia pracy biurowej
11 ²⁰ -12 ⁵⁰	Pracownia pracy biurowej	11 ²⁰ -12 ⁵⁰	Pracownia pracy biurowej
13 ⁰⁰ -14 ³⁰	Pracownia pracy biurowej	13 ⁰⁰ -14 ³⁰	Pracownia pracy biurowej
14 ⁴⁰ -16 ¹⁰	Pracownia pracy biurowej	14 ⁴⁰ -16 ¹⁰	Pracownia pracy biurowej
26.kwi		27.kwi	
8 ⁰⁰ -9 ³⁰	Organizacja pracy biurowej	8 ⁰⁰ -9 ³⁰	Ekonomiczne podstawy funkcjonowania przedsiębiorstw
9 ⁴⁰ -11 ¹⁰	Organizacja pracy biurowej	9 ⁴⁰ -11 ¹⁰	Ekonomiczne podstawy funkcjonowania przedsiębiorstw
11 ²⁰ -12 ⁵⁰	Organizacja pracy biurowej	11 ²⁰ -12 ⁵⁰	Ekonomiczne podstawy funkcjonowania przedsiębiorstw
13 ⁰⁰ -14 ³⁰	Pracownia pracy biurowej	13 ⁰⁰ -14 ³⁰	Podstawy prawa administracyjnego
14 ⁴⁰ -16 ¹⁰	Pracownia pracy biurowej	14 ⁴⁰ -16 ¹⁰	Podstawy prawa administracyjnego
10.maj		11.maj	
8 ⁰⁰ -9 ³⁰	Pracownia pracy biurowej	8 ⁰⁰ -9 ³⁰	Język angielski w administracji
9 ⁴⁰ -11 ¹⁰	Pracownia pracy biurowej	9 ⁴⁰ -11 ¹⁰	Język angielski w administracji
11 ²⁰ -12 ⁵⁰	Pracownia pracy biurowej	11 ²⁰ -12 ⁵⁰	Język angielski w administracji
13 ⁰⁰ -14 ³⁰	Pracownia pracy biurowej	13 ⁰⁰ -14 ³⁰	Język angielski w administracji
14 ⁴⁰ -16 ¹⁰	Pracownia pracy biurowej	14 ⁴⁰ -16 ¹⁰	Język angielski w administracji
24.maj		25.maj	
8 ⁰⁰ -9 ³⁰	Ekonomiczne podstawy funkcjonowania przedsiębiorstw	8 ⁰⁰ -9 ³⁰	Postępowaniew administracji
9 ⁴⁰ -11 ¹⁰	Ekonomiczne podstawy funkcjonowania przedsiębiorstw	9 ⁴⁰ -11 ¹⁰	Postępowaniew administracji
11 ²⁰ -12 ⁵⁰	Ekonomiczne podstawy funkcjonowania przedsiębiorstw	11 ²⁰ -12 ⁵⁰	Postępowaniew administracji
13 ⁰⁰ -14 ³⁰	Podstawy prawa administracyjnego	13 ⁰⁰ -14 ³⁰	Postępowaniew administracji
14 ⁴⁰ -16 ¹⁰	Podstawy prawa administracyjnego	14 ⁴⁰ -16 ¹⁰	Postępowaniew administracji
07.cze		08.cze	
8 ⁰⁰ -9 ³⁰	Organizacja pracy biurowej	8 ⁰⁰ -9 ³⁰	Podstawy prawa cywilnego
9 ⁴⁰ -11 ¹⁰	Organizacja pracy biurowej	9 ⁴⁰ -11 ¹⁰	Podstawy prawa cywilnego
11 ²⁰ -12 ⁵⁰	Pracownia pracy biurowej	11 ²⁰ -12 ⁵⁰	Podstawy prawa cywilnego
13 ⁰⁰ -14 ³⁰	Pracownia pracy biurowej	13 ⁰⁰ -14 ³⁰	Podstawy prawa cywilnego
14 ⁴⁰ -16 ¹⁰	Pracownia pracy biurowej	14 ⁴⁰ -16 ¹⁰	Podstawy prawa cywilnego
14.cze		15.cze	
8 ⁰⁰ -9 ³⁰	Język angielski w administracji	8 ⁰⁰ -9 ³⁰	Podstawy prawa cywilnego
9 ⁴⁰ -11 ¹⁰	Język angielski w administracji	9 ⁴⁰ -11 ¹⁰	Podstawy prawa cywilnego
11 ²⁰ -12 ⁵⁰	Język angielski w administracji	11 ²⁰ -12 ⁵⁰	Podstawy prawa cywilnego do 12.05
13 ⁰⁰ -14 ³⁰	Język angielski w administracji	13 ⁰⁰ -14 ³⁰	
14 ⁴⁰ -16 ¹⁰	Język angielski w administracji	14 ⁴⁰ -16 ¹⁰	
Adres:	Zespół Szkół nr 1, ul. Słubicka, Wrocław		