

UMOWA - ZGŁOSZENIE UDZIAŁU W IMPREZIE TURYSTYCZNEJ

Agent :	Organizator :	Termin :	Miejsce imprezy :
	Oświata CDKiT 53 - 508 Wrocław ul. Kolejowa 36		Półkolonie „Oświata” Wrocław Klub „Creator” ul. Szybowcowa 23

DANE OSOBY ZGŁASZAJĄCEJ

Nazwisko i imię :

Adres zamieszkania z kodem pocztowym :

.....

telefony kontaktowe :

adres internetowy / e - mail :

DANE UCZESTNIKA / UCZESTNIKÓW

Nazwisko i imię :

Adres zamieszkania z kodem pocztowym :

.....

telefony kontaktowe :

PESEL : data urodzenia :

- Integralną część powyższej umowy stanowi szczegółowa oferta imprezy turystycznej zawierająca świadczenia realizowane na rzecz klienta.
- Istnieje możliwość indywidualnego ubezpieczenia się klienta od kosztów rezygnacji z imprezy turystycznej (we własnym zakresie).
- Wyrażam zgodę (tak / nie) na przesyłanie informacji dot. imprez turystycznych organizowanych przez CDKiT „ Oświata „ . Oświadczam, że zapoznałem się z ofertą imprezy turystycznej i akceptuję przedstawione warunki uczestnictwa w imprezie turystycznej organizowanej przez „Oświata” Spółdzielnia Pracy Wrocław.

.....
(podpis pracownika)

.....
(data i podpis klienta)

Koszt imprezy turystycznej : _____

Wpłata w wysokości : **przelew w dniu**

Wpłata w wysokości : **przelew w dniu**

UWAGA ! Po wypełnieniu i podpisaniu prosimy o odesłanie kopii na nasz adres do 3 dni od daty otrzymania.

WARUNKI UCZESTNICTWA W IMPREZACH TURYSTYCZNYCH ORGANIZOWANYCH PRZEZ Oświatę Spółdzielnię Pracy Wrocław ul. Kolejowa 36

Niniejsze warunki stanowią integralną część UMOWY - ZGŁOSZENIA

I ZGŁOSZENIE

1. Zgłoszenie udziału w imprezie turystycznej zorganizowanej przez OŚWIATA Spółdzielnia Pracy następuje z chwilą podpisania formularza umowy - zgłoszenia przez przedstawiciela biura podróży sprzedającego imprezę i osobę zgłaszającą udział w imprezie turystycznej oraz wpłacenie zaliczki.
2. Uczestnikiem imprezy turystycznej jest osoba zgłaszająca udział w imprezie i podpisująca formularz umowy - zgłoszenia oraz inne osoby wpisane w umowie - zgłoszeniu przez osobę zgłaszającą .
3. Przy podpisywaniu formularza umowy - zgłoszenia Uczestnik wpłaca zaliczkę w wysokości określonej przez organizatora. Organizator oświadcza, że posiada zabezpieczenie finansowe prowadzonej działalności w formie Gwarancji ubezpieczeniowej turystycznej o numerze M 206070 udzielonej przez **SIGNAL IDUNA PTU S.A.** z dnia 01.04.2016r. na kwotę : 21 000,00 PLN (słownie : dwadzieścia jeden tysięcy złotych). Beneficjentem zabezpieczenia jest Marszałek Województwa Dolnośląskiego, który w imieniu klientów ubiega się o wypłatę środków z przedmiotowego zabezpieczenia zgodnie z przepisanej ustawy z dn. 29.08.1997 r. o usługach turystycznych. Beneficjentem zabezpieczenia jest Marszałek Województwa Dolnośląskiego, który w imieniu klientów ubiega się o wypłatę środków z przedmiotowego zabezpieczenia zgodnie z przepisanej ustawy z dn. 29.08.1997 r. o usługach turystycznych.
4. Uczestnik zobowiązany jest do uiszczenia całości kosztów imprezy nie później niż 14 dni przed terminem jej rozpoczęcia .
5. Brak pełnej wpłaty , o której mowa w pkt. 4 stanowi rezygnację z imprezy z przyczyn nie leżących po stronie organizatora.
6. Przy zgłoszeniu w wypadkach koniecznych organizator określi rodzaj dokumentów niezbędnych do realizacji imprezy oraz termin ich okazania lub dostarczenia. Brak takich dokumentów , czy ich nieterminowe złożenie jest równoznaczne z rezygnacją z imprezy z przyczyn nie leżących po stronie organizatora .
7. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany ceny imprezy w przypadku skokowego wzrostu kosztów transportu, opłat urzędowych, podatków czy też wzrostu kursu walut. W okresie 20 dni przed data wyjazdu cena ustalona w umowie nie może być podwyższona.
8. Wzrost cen o więcej niż 10 % spowodowany czynnikami wskazanymi w pkt. 7 upoważnia Uczestnika do rezygnacji z imprezy pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie organizatora osobiście lub listem poleconym nie później niż 3 dni od otrzymania informacji o dopłacie.
9. Organizator zastrzega sobie prawo bezterminowego odwołania imprezy z przyczyn od nich niezależnych (działanie siły wyższej) oraz prawo odwołania imprezy na 3 dni przed rozpoczęciem w przypadku braku wymaganego minimum uczestników. Uczestnik otrzymuje z tego tytułu całkowity zwrot wpłat .

II REZYGNACJA Z IMPREZY

1. Uczestnik może z własnej inicjatywy zrezygnować z udziału w imprezie składając pisemne oświadczenie. Za datę rezygnacji przyjmuje się dzień wpływu stosownego oświadczenia lub dzień następujący po dniu , w którym Uczestnik nie wykona czynności określonej w umowie - zgłoszeniu takiej jak: uzupełnienie wpłaty do pełnej ceny imprezy, dostarczenie wymaganych dokumentów lub dzień rozpoczęcia imprezy jeżeli Uczestnik nie weźmie w niej udziału.
2. W przypadku rezygnacji z imprez przez Uczestnika z przyczyn nie leżących po stronie organizatora w tym m.in. z powodu :
 - a) niedotrzymania przez Uczestnika określonych w Zgłoszeniu terminów uzupełnienia wpłat i dostarczenia dokumentów
 - b) nieprzybycia na zbiórkę (przy wyjeździe zbiorowym środkiem transportu)
 - c) niezgłoszenie się w miejscu realizacji świadczeń wskazanego w programie lub na skierowaniu
 - d) choroby i innych przypadków losowychuczestnik jest zobowiązany do uiszczenia udokumentowanych kosztów związanych z odstąpieniem od umowy a poniesionych przez organizatora. Klient może wskazać osobę spełniającą wszelkie warunki udziału w tej imprezie, która przejmie prawa i obowiązki wynikające z umowy. Za nieuiszczoną część imprezy turystycznej oraz ewentualne koszty poniesione przez organizatora turystyki w wyniku zmiany uczestnika imprezy turystycznej Klient i osoba przejmująca jego uprawnienia odpowiadają solidarnie.

III REALIZACJA ZGŁOSZENIA

1. Przy wyjeździe transportem własnym Uczestnik otrzymuje skierowanie stanowiące podstawę odbioru wykupionych świadczeń. Wydanie skierowania nastąpi w terminie określonym w umowie - zgłoszeniu , nie wcześniej jednak niż wniesienie pełnej wpłaty za imprezę .
2. Organizator jest odpowiedzialny za przebieg imprezy zgodnie z programem oraz ustaloną jakością i standardem świadczeń. Ewentualne reklamacje należy zgłaszać w trakcie trwania imprezy na piśmie do pilota / rezydenta lub do wskazanego na skierowaniu usługodawcy.
3. Po powrocie Uczestnik może przedłożyć reklamację, wnioski i uwagi w terminie do 30 dni od zakończenia imprezy. Warunkiem rozpatrzenia reklamacji jest zgłoszenie jej w formie pisemnej u Sprzedającego. Reklamacja zostanie rozpatrzona przez organizatora w terminie 30 dni od daty jej złożenia. Jeżeli Klient w trakcie imprezy stwierdzi wadliwe wykonywanie umowy, powinien niezwłocznie zawiadomić o tym wykonawcę usługi oraz organizatora turystyki.
4. Organizator nie odpowiada za niedogodności zaistniałe w trakcie realizacji imprezy wynikłe z przyczyn od niego niezależnych tj. : warunków atmosferycznych, decyzji władz państwowych, siły wyższej, działań oraz zaniechań klienta lub osób trzecich (pod warunkiem że nie uczestniczą one w wykonaniu usług przewidzianych w umowie a ich działań i zaniechań nie udało się uniknąć) oraz przyczyn leżących po stronie Uczestnika, ale nie zwalnia to Organizatora od obowiązku udzielenia w czasie trwania imprezy turystycznej pomocy poszkodowanemu klientowi.
5. Organizator nie będzie dokonywał zwrotu wartości świadczeń, które nie zostały w części lub całości wykorzystane z przyczyn leżących po stronie Uczestnika.
6. Organizator ponosi odpowiedzialność za realizację imprezy turystycznej zgodnie z zawartą umową - zgłoszeniem. W sytuacji braku możliwości wykonania przewidzianych w umowie - zgłoszeniu usług podczas trwania imprezy turystycznej organizator jest zobowiązany do wykonania w ramach tej imprezy odpowiednich świadczeń zastępczych. Jeśli ich jakość będzie niższa od usługi określonej w programie imprezy, Uczestnik może żądać odpowiedniego obniżenia ceny imprezy.
7. Uczestnicy zobowiązani są do pokrycia kosztów szkód wyrządzonych przez siebie w trakcie trwania imprezy w miejscu ich powstania. Za szkody wyrządzone przez osoby niepełnoletnie odpowiadają rodzice lub prawni opiekunowie.

IV POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W zakresie nieuregulowanym umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29.04.2010 r. o zmianie ustawy o usługach turystycznych oraz o zmianie ustawy – Kodeks wykroczeń, Kodeks Cywilny oraz inne przepisy dotyczące ochrony konsumenta.

KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

"Oświata"

53 - 508 Wrocław ul. Kolejowa 36
tel. / fax. 71 372 52 91
Wpis do Rejestru Organizatorów i Pośredników Turystycznych
Województwa Dolnośląskiego Nr 145
e - mail : turystyka@oswiata.wroc.pl www.oswiata.wroc.pl

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYPOCZYNKU :

1. **Forma wypoczynku :** półkolonia
2. **Adres :** Klub „Creator” Wrocław ul. Szybowcowa 23
3. **Czas trwania wypoczynku :** 1. **11 - 15.07** 2. **18 - 22.07** 3. **25 - 29.07** 4. **01 - 05.08**
5. **08 - 12.08** 6. **16 - 20.08** 7. **22 - 26.08 2016r. ***

* niepotrzebne skreślić

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis organizatora wypoczynku)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU :

1. Imię (imiona) i nazwisko
2. Imiona i nazwiska rodziców
3. Rok urodzenia
4. Adres zamieszkania
5. Adres zamieszkania lub pobytu rodziców (w przypadku uczestnika niepełnoletniego) :
.....
6. Numer telefonu rodziców lub numer telefonu osoby wskazanej przez pełnoletniego uczestnika wypoczynku,
w czasie trwania wypoczynku
.....
7. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wypoczynku, w szczególności o potrzebach
wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym
.....
.....
.....
8. Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wypoczynku, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. na co
uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stale leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat
ortodontyczny lub okulary)
.....
.....
o szczepieniach ochronnych (wraz z podaniem roku lub przedstawienie książeczki zdrowia z aktualnym wpisem
szczepień) :
tężec
.....
błonica
.....
dur
.....
inne
oraz numer PESEL uczestnika :

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w karcie kwalifikacyjnej na potrzeby niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestnika wypoczynku (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2015r. poz 2135, z późn. zm.)

.....
(data)

.....
(podpis rodziców / pełnoletniego uczestnika wycieczki)

Zgoda rodziców (opiekunów prawnych) uczestnika nieletniego :

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w organizowanym przez Was półkolonii * ,
Informuję, że dziecko posiada / nie posiada* umiejętności pływania,

W razie zagrożenia zdrowia i życia dziecka zgadzam się na jego leczenie szpitalne, zabiegi diagnostyczne, operacje *.

Stwierdzam , że podałem (am) wszystkie znane mi informacje o uczestniku, które mogą pomóc w
zapewnieniu właściwej opieki nad dzieckiem\ w czasie trwania wycieczki.

* **niepotrzebne skreślić**

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis ojca, matki lub opiekuna)

III. DECYZJA O KWALIFIKACJI UCZESTNIKA

Postanawia się:

Zakwalifikować i skierować dziecko na wycieczkę *

Odmówić skierowania dziecka na wycieczkę ze względu: *

* **niepotrzebne skreślić**

.....
(data)

.....
(podpis organizatora wycieczki)

IV. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYCIECZKI POBYTU UCZESTNIKA WYCIECZKI W MIEJSCU WYCIECZKI :

Uczestnik przebywał
(adres miejsca wycieczki)

od dnia (dzień, miesiąc, rok) do dnia(dzień, miesiąc, rok)

.....
(data)

.....
(podpis kierownika wycieczki)

V. INFORMACJA KIEROWNIKA WYCIECZKI O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA WYCIECZKI W CZASIE TRWANIA WYCIECZKI ORAZ O CHOROBYCH PRZEBYTYCH W JEGO TRAKCIE

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis kierownika wycieczki)

VI. UWAGI I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY WYCIECZKI DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYCIECZKI

.....
.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis wychowawcy-instruktora)

UWAGA ! WYPEŁNIONĄ I PODPISANĄ KARTĘ KWALIFIKACYJNĄ prosimy dostarczyć
(pocztą, skanem lub osobiście) do biura e-mail : turystyka@oswiata.wroc.pl

Umowę zgłoszenia – prosimy przesać bezpośrednio po dokonaniu rezerwacji.

„Oświata” Spółdzielnia Pracy 53 – 508 Wrocław ul. Kolejowa 36
BZ WBK S.A. I O/ Wrocław 59 1090 2398 0000 0006 0800 0825
Faktury wystawiamy na instytucje lub osoby wpłacające.



Regulamin uczestnictwa w wypoczynku :

1. Uczestnik zobowiązany jest stosować się do regulaminu wypoczynku i ośrodka, na którym jest organizowany pobyt , a także do poleceń wychowawców i instruktorów.
2. Uczestnik ma prawo wnieść skargę lub zażalenie dot. przebiegu programu lub pracy kadry placówki poprzez Radę Turnusu lub bezpośrednio do kierownika obozu .
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt elektroniczny, rzeczy wartościowe zagubione przez uczestnika w czasie transportu i pobytu na wypoczynku.
(np. telefony komórkowe, przenośne radia i odtwarzacze , biżuteria, pieniądze itp.)
4. Na wypoczynku obowiązuje kategoriyczny zakaz wnoszenia, posiadania i palenia tytoniu, picia alkoholu oraz używania wszelkich środków odurzających.
Na wypoczynku obowiązuje zakaz samodzielnego oddalania się z terenu kolonii lub obozu oraz samodzielnej kąpieli bez zgody i nadzoru wychowawcy i ratownika.
Nieprzestrzeganie w/w spowoduje dyscyplinarne wydalenie uczestnika z wypoczynku na koszt rodziców (bez prawa dochodzenia rekompensaty za utracone świadczenia).
5. Uczestnik – jego rodzice odpowiadają prawnie i materialnie za szkody wyrządzone przez niego podczas podróży i pobytu na obozie lub kolonii.
6. Uczestnik powinien zaopatrzyć się w niezbędny ekwipunek, wymagane dokumenty itp.
7. Niniejsze warunki stanowią integralną część umowy – zgłoszenia zawartej ze Spółdzielnią Pracy „Oświata ” o udział w wypoczynku.

Oświadczenie rodziców lub opiekunów prawnych .

Oświadczam, że zapoznałem (am) się z „Warunkami Uczestnictwa „, akceptuję je i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....
data

.....
podpis rodzica , prawnego opiekuna

